

23.5.2018

1. Vastaava rekisterinpitäjä	Nuorisoyhteistyö Seitti Invalidiliitto ry y-tunnus 0116565-9 Mannerheimintie 107 00280 Helsinki
2. Yhteystiedot henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa	Invalidiliitto ry / Tietosuoja Mannerheimintie 107 00280 Helsinki puhelin 09 613 191 tietosuoja@invalidiliitto.fi
3. Rekisterin nimi	Nuorisoyhteistyö Seitin verkkosivusto ja sosiaalisen median kanavat Tietosuojaseloste koskee seuraavia verkkosivustoja: Nuorisoyhteistyö Seitti verkkosivut: www.seittiweb.org , facebook: Nuorisoyhteistyö Seitti, Instagram: Nuorisoyhteistyö_Seitti ja youtube: Nuorisoyhteistyö Seitti.
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on Seitin toimintaan osallistuvien 13-29 vuotiaiden nuorten tilaisuuksien ja tapahtumien järjestäminen, vastaaminen verkkosivujen kautta tuleviin yhteydenottopyyntöihin, toiminnasta kertominen verkkosivujen lisäksi facebookissa, Instagramissa ja youtubessa nuorten omilla blogikirjoituksilla, videoilla ja valokuvilla. Tietoja käytetään myös kohderyhmien markkinointiviestintään sekä edellä olevien medioiden kehittämiseen analysoimalla sivukäyntejä ja viipymisaikoja, joita seurataan myös verkkosivujen toimivuuden varmistamiseksi.
5. Rekisterin tietosisältö	Verkkosivujen ja facebookin käynneistä koostuu tiedot kävijän käyttäytymisestä niissä. Näitä ei seurata yksilöllisesti. Valokuvien julkaisu verkkosivulla tapahtuu henkilön omalla erillisellä suostumuksella. Eri tilaisuuksiin ilmoittautuneista kerätään osallistujan nimi, puhelinnumero, osoite, sukupuoli, majoitustarve, syntymäaika, ikä

23.5.2018

	<p>ja alle 18-vuotiaiden osalta myös huoltajan nimi ja puhelinnumero, erityisruokavaliotiedot, avuntarve sekä mukaan tulevat apuvälineet, avustajien nimet ja puhelinnumerot. Tallennetut tiedot sisältävät osallistujaa koskevia arkaluonteisia tietoja. Osallistuja tai alle 18-vuotiaan osalta huoltaja, antaa ilmoittautumisen yhteydessä nimenomaisen suostumuksensa arkaluonteisten tietojen käsittelyyn toimittamalla suostumuksen ilmoittautumislomakkeen yhteydessä tilaisuuden järjestäjälle. Suostumus pyydetään kullekin tapahtumalle erikseen ja henkilön ilmoittautumistiedot tuhoaan kalenterivuosittain.</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Tietolähteenä on nuoren itsensä antamat tiedot ilmoittautumisen yhteydessä ja kävijän sivujen käytöstä syntyneet tiedot sekä Google Analyticsin muodostamat kävijätiedot sivujen kävijämääristä, kävijöiden ikä- ja sukupuolitiedot, vierailuaika, sisääntulosivut ja poistumissivut, suosituimmat sivut kävijämäärän mukaisesti.</p>
7. Tietojen säännönmukaiset tietojen luovutukset	<p>Tilaisuuksien järjestämistä varten luovutetaan tilojen, tarjoilujen ja muita järjestelyitä varten tiedot ruokavaliosta, mahdollisesti tarvittavista avustajista ja majoitusjärjestelyistä niistä huolehtiville tahoille.</p> <p>Rekisterinpitäjä ei luovuta säännönmukaisesti muita rekisteröityjen henkilötietoja ulkopuolisille. Tietoja voidaan luovuttaa vain, jos rekisterinpitäjällä on siihen velvollisuus lain tai viranomais määräyksen johdosta.</p>
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	<p>Seitti ei luovuta tai siirrä henkilöitä yksilöiviä tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
9. Rekisterin suojausten periaatteet	<p>Rekisteriin tallennettavat tiedot vaativat lähtökohtaisesti henkilön suostumuksen tietojen tallentamiseen.</p> <p>Rekisterin sisältämiä henkilötietoja ovat oikeutettuja asianmukaisesti käsittelemään vain vastuualueensa käyttöoikeuden saaneet, tietoa työssään tarvitsevat Invalidiliitto ry:n työntekijät.</p> <p>Henkilötietoja säilytetään kalenterivuosi tai niin kauan kunnes rekisteröity itse pyytää poistamaan häntä koskevat tiedot rekisteristä, ellei jokin velvollisuus lain, viranomais määräyksen tai muun pakottavan syyn johdosta pakota näitä tietoja pidempään</p>

23.5.2018

	<p>säilyttämään.</p> <p>Tilaisuuksien järjestämistä koskevat tiedot tuhoaan kalenterivuosittain.</p> <p>Suostumukset valokuvien ja videoiden julkaisuun säilytetään lukitussa kaapissa.</p> <p>Sähköisessä muodossa olevat tiedot säilytetään organisaation tai alihankkijan tietojärjestelmissä, joissa käytetään sekä teknisiä että ohjelmallisia keinoja tietoturvallisuuden varmistamiseksi. Rekisterin tietojen käyttöoikeus on rajattu nimetyille henkilöille heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa. Kaikkia rekisterin tietoja käyttäviä henkilöitä sitoo vaitiolovelvollisuus.</p>
10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot. Pyyntö esitetään henkilökohtaisesti rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä, sähköpostitse tai henkilökohtaisesti käymällä toimittamalla kirjallinen rekisteritietojen tarkastuspyyntö. Henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen luovuttamista. Tiedot luovutetaan ilman aiheetonta viivytystä. Mahdollisesta oikeuden epäamisestä annetaan kirjallinen todistus.</p>
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan käsittelyn kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oikaisemista, poistamista tai täydentämistä ilman aiheetonta viivytystä. Vaatimus henkilötiedon korjaamisesta pyydetään toimittamaan sähköpostitse yhteystaholle toimittamalla kirjallinen rekisteritietojen korjaamisvaatimus.</p>
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvä oikeudet	<p>Tarkastusoikeuttaan käyttämään pyrkinyt voi viedä asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi ja arvioitavaksi saatuaan kieltäytymisestä kirjallisesti perustellun todistuksen.</p> <p>Tarkastusoikeus on maksuton kerran vuodessa, muuten peritään tarkastuksesta aiheutuviin välittömiin kustannuksiin perustuva kohtuullinen maksu.</p>
Lisäohjeita henkilötietojen tarkastamiseen ja korjaamispyyntöön	<p>https://tietosuoja.fi</p>

